АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО ПОС. ВИДЯЕВО

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО ВИДЯЕВО «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1» (МБОУ ЗАТО ВИДЯЕВО СОШ №1)

ПРИКАЗ

26.12.2019 № 184

п. Видяево

О создании и функционировании центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 04.10.2019 № 1428 «О создании и функционировании центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в Мурманской области в 2020 - 2022 годах», постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.12.20219 № 1046 «О создании и функционировании центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году.
2. Назначить Яскевича А.П., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, руководителем Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».
3. Назначить Белых И.П., ответственной за внесение образовательных программ дополнительного образования в специальный навигатор информационной системы дополнительного образования.
4. Утвердить прилагаемые:

4.1. Положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее-Центр) (Приложение 1).

4.2. Комплекс мер («дорожная карта») по созданию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020 год (Приложение 2).

5. Яскевичу А.П, руководителю Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»:

5.1. Руководствоваться в работе Медиа планом информационного сопровождения создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020 год, утверждённого постановлением администрации ЗАТО Видяево от 16.12.20219 № 1046 «О создании и функционировании центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста».

5.2. В срок до 10 января 2020 года создать вкладку и разместить на сайте общеобразовательной организации информацию о деятельности Центра.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор В.О. Иванов

Приложение 1
к приказу ОО от 26.12.2020 №184

Положение
о деятельности центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1.Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в ЗАТО Видяево (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ЗАТО Видяево «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - МБОУ ЗАТО Видяево СОШ № 1) (далее – общеобразовательная организация - ОО), входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. Функционирует как образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

1.4. Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

1.5. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия.

1.6. Центр использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

1.7. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем общеобразовательной организации и настоящим Положением.

2. Цели, задачи деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

- обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;
- создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;
- создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровней;
- создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
- развитие шахматного образования;

- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей.

3.Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции директора ОО по согласованию с учредителем общеобразовательной организации.

3.2. Директор ОО по согласованию с учредителем ОО назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора общеобразовательной организации в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором общеобразовательной организации.

3.3. Руководитель Центра обязан:

- осуществлять оперативное руководство Центром;
- согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором ОО;
- отчитываться перед директором общеобразовательной организации о результатах работы Центра;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом ОО, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

- осуществлять подбор кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора ОО;
- по согласованию с директором общеобразовательной организации организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

-по согласованию с директором общеобразовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

- осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2
к приказу ОО от 26.12.2020 №184

Комплекс мер (дорожная карта) по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2020 год

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат (документальное подтверждение)	Срок
1	Организационные мероприятия по созданию Центра:- создание рабочей группы; - проведение заседаний рабочей группы; -приказ о создании Центра; - формирование штатного расписания Центра; - разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра	Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Приказ. Протоколы заседания рабочей группы	январь – апрель 2020
2	Разработка технического задания для составления проектно – сметной документации для ремонта помещений «Точки роста»	Иванов В.О., директор ОО; Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Проведение тендера на ремонт помещений и закупку оборудования	март 2020
3	Закупка оборудования, мебели для оснащения центра «Точка роста»	Иванов В.О., директор ОО; Смирнов А.А., заместитель директора	Составление заявки, заключение договоров с поставщиками	март 2020
4	Информационное сопровождение реализации проекта: - создание страницы на сайте ОО «Точка Роста»; - публикация статей в СМИ	Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора. Смирнов А.А., заместитель директора	Страница сайта. Информация, новости, фоторепортажи, статьи.	весь период

5	Сборка мебели, размещение оборудование	Иванов В.О., директор ОО; Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Размещение фотоматериалов о помещениях центра	август, сентябрь
6	Повышение квалификации сотрудников Центра: - руководитель Центра; - педагоги дополнительного образования; - педагог – организатор	Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Документы о прохождении курсов	март – сентябрь 2020
7	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Статьи, фоторепортажи, презентации	март – июнь 2020
8	Организация набора детей, обучающихся по программам дополнительного образования Центра	Сотрудники Центра	Приказ директора ОО о зачислении учащихся	август – сентябрь 2020
9	Торжественное открытие центра «Точка роста»	Иванов В.О., директор ОО; Яскевич А. П., руководитель Центра, заместитель директора	Презентация открытия центра «Точка роста» в СМИ	сентябрь
10	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Яскевич А. П., руководитель Центра.	Отчет	весь период